



JABBAR MITRA UTAMA

DOKUMEN SKEMA SERTIFIKASI JMU





BRIBERY ASSURANCE

Informasi Umum Skema:

- Nama Skema Sertifikasi : Certified Bribery Assurance Professional
- Bidang : Sistem Manajemen Anti-Penyuapan
- Jenis Skema : Okupasi (Bribery Assurance Officer)
- Kode Skema : (ditetapkan oleh LSP JMU)

Tujuan Skema :

- Skema ini disusun untuk memastikan kompetensi personel yang berperan dalam Bribery Assurance, yaitu memberikan keyakinan (assurance) bahwa kebijakan, sistem, dan prosedur anti-penyuapan di organisasi telah diterapkan secara efektif, sesuai dengan regulasi, kode etik, dan standar internasional ISO 37001:2016.





BRIBERY ASSURANCE

Deskripsi Skema Sertifikasi :

- Pemahaman prinsip dan kerangka kerja Anti-Bribery Management System (ABMS).
- Identifikasi risiko penyuapan di organisasi.
- Audit & evaluasi kepatuhan anti-penyuapan.
- Penyusunan rencana pengendalian dan pencegahan penyuapan.
- Monitoring, pelaporan, dan eskalasi dugaan penyuapan.
- Komunikasi dan pelatihan anti-penyuapan bagi pegawai.
- Penyusunan rekomendasi dan tindak lanjut hasil assurance.
- Perbaikan berkelanjutan atas penerapan sistem manajemen anti-penyuapan.





BRIBERY ASSURANCE

Unit Kompetensi dalam Skema :

- M.70ABMS00.001.1 - Menerapkan prinsip & kerangka kerja anti-penyuapan

Elemen Utama: ISO 37001, kebijakan anti-penyuapan

- M.70ABMS00.002.1 - Menentukan konteks organisasi dalam ABMS

Elemen Utama: Analisis risiko & kepatuhan regulasi

- M.70ABMS00.003.1 - Mengidentifikasi risiko penyuapan

Elemen Utama: Risk assessment anti-penyuapan

- M.70ABMS00.004.1 - Melakukan audit & evaluasi kepatuhan anti-penyuapan

Elemen Utama: Audit internal, kontrol kepatuhan

- M.70ABMS00.005.1 - Menyusun rencana pengendalian & pencegahan penyuapan

Elemen Utama: Control measures & due diligence





BRIBERY ASSURANCE

Unit Kompetensi dalam Skema :

- M.70ABMS00.006.1 - Memantau & meninjau penerapan ABMS

Elemen Utama: Monitoring & periodic review

- M.70ABMS00.007.1 - Mengkomunikasikan & mengedukasi anti-penyuapan

Elemen Utama: Awareness, training, konsultasi

- M.70ABMS00.008.1 - Menangani laporan & eskalasi dugaan penyuapan

Elemen Utama: Whistleblowing & case management

- M.70ABMS00.009.1 - Menyusun laporan assurance anti-penyuapan

Elemen Utama: Reporting & documentation

- M.70ABMS00.010.1 - Melakukan perbaikan berkelanjutan sistem ABMS

Elemen Utama: Continuous improvement, corrective action





BRIBERY ASSURANCE

Persyaratan Peserta Sertifikasi:

- Pendidikan minimal D3 (segala jurusan, diutamakan hukum, manajemen, akuntansi, atau bidang terkait).
- Pengalaman kerja minimal 2 tahun di bidang compliance, audit, governance, atau manajemen risiko.
- Mengikuti pelatihan “Certified Bribery Assurance” (disarankan).
- Membawa portofolio pendukung (contoh kebijakan anti-penyuapan, laporan audit, risk register, SOP anti-bribery).

Persyaratan Asesor:

- Memiliki sertifikat Asesor Kompetensi JMU yang masih berlaku.
- Latar belakang pengalaman minimal 5 tahun di bidang compliance, audit, GRC, atau anti-bribery.
- Memiliki sertifikasi profesional (misalnya ISO 37001 Lead Auditor, CCEP, CRMA) menjadi nilai tambah.





BRIBERY ASSURANCE

Persyaratan Tempat Uji Kompetensi (TUK):

- Ruang ujian yang kondusif untuk tes tulis & wawancara.
- Perlengkapan presentasi (LCD, laptop, whiteboard).
- Fasilitas simulasi/studi kasus (misalnya risk matrix anti-bribery, whistleblowing system).
- Akses internet (bila digunakan asesmen daring).

TUK bisa bersifat:

- Sewaktu (On-Site): dilakukan di kantor/instansi peserta.
- Mandiri: di tempat uji LSP.
- Tempat Kerja: di unit kerja peserta yang relevan.





BRIBERY ASSURANCE

Skema Asesmen

Metode:

- Tes Tulis (pilihan ganda, esai singkat).
- UjiPraktik/Simulasi (penyusunan anti-bribery risk register, audit report, compliance checklist).
- Wawancara (klarifikasi bukti dan pemahaman).
- Verifikasi Portofolio (dokumen ABMS yang pernah dibuat).

Bukti yang Dikumpulkan:

- Langsung: Hasil observasi praktik, unjuk kerja.
- Tidak Langsung: Kebijakan anti-bribery, laporan audit, risk assessment.
- Tambahan: Hasil wawancara, presentasi hasil assurance.

Skema Sertifikasi & Masa Berlaku:

- enis Sertifikasi: Kompetensi (Sertifikat Kompetensi BNSP).
- Level KKNi: 6 – 7 (Manajerial Operasional / Compliance).
- Masa Berlaku Sertifikat: 3 tahun.

Mekanisme Re-sertifikasi:

- Evaluasi ulang kompetensi (uji ulang).
- Atau bukti pengembangan profesional (pelatihan, portofolio, pengalaman).





BRIBERY ASSURANCE

Struktur Kurikulum (Ringkasan):

- Konsep dasar anti-penyuapan & ISO 37001.
- Peran & tanggung jawab Bribery Assurance Officer.
- Analisis konteks & identifikasi risiko penyuapan.
- Audit & evaluasi kepatuhan anti-penyuapan.
- Rencana pengendalian & pencegahan penyuapan.
- Monitoring, review & pelaporan hasil assurance.
- Whistleblowing system & eskalasi kasus.
- Edukasi & komunikasi anti-penyuapan.
- Continuous improvement dalam ABMS.
- Studi kasus & role play.
- Uji sertifikasi.